



กรมการขนส่งทางบก

โครงการศึกษาการกำหนดให้มีผู้จัดการความปลอดภัย
ด้านการขนส่งทางถนน (Transport Safety Manager)

การสัมมนาประชาสัมพันธ์



รองศาสตราจารย์ ดร.วราเมศวร์ วิเชียรแสน
คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



- ❖ เพื่อให้กรมการขนส่งทางบกมีแผนงาน และแนวทางในการกำหนดให้ผู้ประกอบการขนส่งต้องจัดให้มีผู้จัดการความปลอดภัยด้านการขนส่งทางถนน (Transport Safety Manager) เพื่อยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยด้านการขนส่งทางถนนทั้งในระยะสั้น และระยะยาว
- ❖ เพื่อให้กรมการขนส่งทางบกมีแนวทางในการควบคุม กำกับดูแล กำหนดหลักเกณฑ์ เกณฑ์ และเงื่อนไขในการอนุญาตผู้ประกอบการขนส่ง
- ❖ เพื่อเป็นการสนับสนุน ส่งเสริม และกำกับให้ผู้ประกอบการขนส่ง มีระบบการบริหารจัดการ และการตรวจสอบความปลอดภัยด้านการขนส่งทางถนนอย่างเป็นรูปธรรม
- ❖ เพื่อให้ผู้ประกอบการขนส่งได้รับการยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยในการขนส่ง อันจะช่วยส่งเสริมให้การขนส่งทางถนนของประเทศไทยมีมาตรฐาน เกิดความปลอดภัย และช่วยลดการเกิดอุบัติเหตุทางถนนได้อย่างยั่งยืนมากยิ่งขึ้น
- ❖ เพื่อให้ผู้จัดการความปลอดภัยด้านการขนส่งทางถนนสามารถทำงานร่วมกับกรมการขนส่งทางบก ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของภาครัฐ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยด้านการขนส่งทางถนนอย่างยั่งยืน

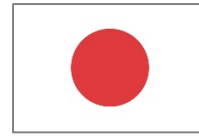
Operation Manager (ผู้จัดการปฏิบัติการ)



❖ กฎหมายประเทศญี่ปุ่นกำหนดให้ผู้ประกอบการขนส่งสาธารณะจะต้องจัดให้มีผู้จัดการปฏิบัติการ (Operation Manager) ทำหน้าที่ควบคุมและบริหารจัดการให้การขนส่งและดำเนินการอย่างความปลอดภัย

	รถโดยสารเช่าเหมา (ปี 2543~) รถโดยสารประจำทาง/รถแท็กซี่ (ปี 2545~)	รถบรรทุก (ปี 2533~)
คุณสมบัติของ Operation Manager	<ul style="list-style-type: none"> มีประสบการณ์มากกว่า 5 ปี หรือผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด 5 ครั้ง (ยกเว้นกรณีเช่าเหมา) ผ่านการทดสอบ ทั้งนี้ต้องมีประสบการณ์ทำงาน 1 ปีหรือผ่านการอบรมหลักสูตรพื้นฐานที่กำหนดมาแล้ว 	<ul style="list-style-type: none"> มีประสบการณ์มากกว่า 5 ปี หรือผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด 5 ครั้ง ผ่านการทดสอบ ทั้งนี้ต้องมีประสบการณ์ทำงาน 1 ปีหรือผ่านการอบรมหลักสูตรพื้นฐานที่กำหนดมาแล้ว
เกณฑ์ที่ต้องมี Operation Manager	<ul style="list-style-type: none"> กรณีเช่าเหมา (มีรถ 1-39 คัน=2คน/เพิ่ม1 คน=20คันที่เพิ่ม /กรณีเกิน 100 คัน เพิ่ม 1 คน=30คันที่เพิ่มขึ้น) กรณีประจำทาง/รถแท็กซี่ (มีรถ 1-39 คัน=1คน/เพิ่ม1 คน=40คันที่เพิ่มขึ้น) 	<ul style="list-style-type: none"> มีรถ 1-29 คัน=1คน / เพิ่ม1 คน=30คันที่เพิ่มขึ้น) ไม่รวมรถหางพ่วง

หน้าที่ของผู้จัดการปฏิบัติการ



กิจกรรมประจำวัน

- การจัดการชั่วโมงทำงานของพนักงานขับรถ
- การจัดการสุขภาพพนักงานขับรถ
- การให้คำแนะนำและกำกับดูแล
- บันทึกผลการปฏิบัติงานขนส่ง



เมื่อมีการปฏิบัติการเดินรถ

- วางแผนเส้นทางเดินรถ
- ให้คำแนะนำในการปฏิบัติการเดินรถ
- ตรวจสอบปล่อยรถ



เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

- เตรียมการระบบการสื่อสาร
- ระวังการปฏิบัติการเกี่ยวเนื่อง

❖ EU กำหนดให้ผู้ประกอบการรถบรรทุกและรถโดยสารสาธารณะ

❖ จะต้องจัดให้มี ผู้จัดการขนส่ง (Transport Manager)

❖ คุณสมบัติ

- ผ่านการอบรม 35 ชั่วโมง (กรณีรถบรรทุก)
- ผ่านการทดสอบ **Certificate of Professional Competence (CPC)**

❖ หน้าที่ของ Transport Manager

- รับผิดชอบดูแลและบริหารจัดการการเดินทางให้เป็นไปตามกฎระเบียบต่างๆ เพื่อมุ่งให้เกิดความปลอดภัย
- ประเทศสมาชิกจะต้องมีกฎหมายที่สอดคล้องกับกฎหมายแห่งสหภาพยุโรปและมีระบบการขึ้นทะเบียนที่สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบการขนส่งและบุคลากรที่เกี่ยวข้องซึ่งกันและกันได้

❖ ทั้งนี้ Transport Manager จะเป็นเจ้าหน้าที่ประจำ หรือ Part-time ก็ได้

❖ Transport Manager ดูแลบริษัทได้ไม่เกิน 4 บริษัท จำนวนรถรวมไม่เกิน 50 คัน



หน้าที่ของ Transport Manager



- ❖ บริหารจัดการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าชั่วโมงการทำงานของพนักงานขับรถสอดคล้องกับข้อกำหนดเกี่ยวกับชั่วโมงทำงานของพนักงานขับรถ ตรวจสอบข้อมูล Tachograph และอัตราความเร็วที่กำหนดตามกฎหมาย (Speed Limit)
- ❖ บริหารจัดการเพื่อให้มั่นใจได้ว่ายานพาหนะได้รับการบำรุงรักษาอย่างเหมาะสม รวมไปถึงการตรวจสอบสภาพรถตามกำหนดระยะเวลา และมีการซ่อมแซมอย่างเหมาะสมหากพบข้อผิดพลาดของยานพาหนะ
- ❖ บันทึกและรายงานข้อผิดพลาดของยานพาหนะที่ได้รับรายงานจากพนักงานขับรถ
- ❖ เก็บรักษาบันทึกผลการทำงานและรายงานต่างๆ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 เดือน
- ❖ บริหารจัดการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าไม่บรรทุกน้ำหนักเกินพิกัดที่กฎหมายกำหนด
- ❖ มั่นใจได้ว่ารถในบัญชีประกอบการขนส่ง ได้รับการเก็บรักษาหรือจอดรถเมื่อไม่ได้ใช้งาน ณ ที่ทำการของผู้ประกอบการขนส่งเท่านั้น
- ❖ รายงานคำพิพากษาของศาลต่อ Traffic Commissioner เกี่ยวกับการดำเนินการของผู้ประกอบการขนส่งพนักงานขับรถ และตัวผู้จัดการขนส่งเองภายใน 28 วันหลังจากรับฟังคำพิพากษา
- ❖ แจ้ง Traffic Commissioner เมื่อผู้จัดการขนส่งลาออก

Transport Safety Officer



DECLARATION OF COMMITMENT TO TRANSPORTATION SAFETY

- I/we, the company's authorized representative(s), are committed to ensuring all employees are aware of and dedicated to following transportation safety laws as outlined in this safety and maintenance program. I/we are committed to ensuring the designated safety officer has the necessary resources to ensure the implementation of this program.
- I/we acknowledge that an audit may be conducted on our operations at any time to measure our compliance to regulatory requirements. Should deficiencies be identified during the audit, I/we understand that disciplinary actions may be taken including but not limited to, the issuance of administrative penalties and the Safety Fitness Rating downgraded.
- I/we certify that the information disclosed is true and accurate. I/we acknowledge that providing false or misleading information may result in the suspension or cancellation of the Safety Fitness Certificate and/or vehicle registration. I/we acknowledge that providing false or misleading information may also result in being charged with offence(s) or administrative penalty(s).

This declaration must include individuals named on the vehicle registration. When vehicle registration shows a corporate, society or organization name, then the declaration must include the owner(s), manager(s), or director(s).

Name:		Position in Company:
Phone:	Email:	Date:
Name:		Position in Company:
Phone:	Email:	Date:

Designation of Safety Officer

The person responsible for maintaining and implementing this safety and maintenance program is:		
Name:		Position in Company:
Phone:	Email:	Date:
The person responsible for maintaining and implementing this safety and maintenance program is:		
Name:		Position in Company:
Phone:	Email:	Date:

Traffic Safety Act





TRANSPORT SAFETY MANAGER



- (1) มีอายุไม่ต่ำกว่า 22 ปีบริบูรณ์
- (2) มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการความปลอดภัยด้านการขนส่งทางถนนไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ
เคยเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 หรือ
ผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด หรือผ่านการอบรมจากหน่วยงานที่กรมการขนส่งทางบกรับรอง

ภารกิจหน้าที่

การจัดการรถ



- จัดทำแผนบำรุงรักษา
รถและอุปกรณ์
- ตรวจสอบความพร้อมของ
รถและอุปกรณ์
- ตรวจสอบอุปกรณ์ความ
ปลอดภัยที่จำเป็น

การจัดการผู้ขับรถ



- กำหนดหน้าที่
พนักงานขับรถ
- จัดทำแผนการทำงาน
ของพนักงานขับรถ
- จัดแผนการอบรม
พนักงานขับรถ
- จัดแผนการตรวจ
สุขภาพพนักงานขับรถ
- ตรวจสอบแอลกอฮอล์
- ตรวจสอบความพร้อมด้าน
ร่างกายและจิตใจ
- สุ่มตรวจ
สารเสพติด

การจัดการ การเดินทาง



- จัดทำแผนการ
เดินทาง
- ตรวจสอบและจัดการ
การใช้ความเร็ว
- ตรวจสอบสถานะ
การเดินทาง

การจัดการการ บรรทุกและโดยสาร



- จัดทำคู่มือการ
ปฏิบัติงาน
- ตรวจสอบความ
ปลอดภัยในการ
บรรทุกหรือรถโดยสาร

การบริหารจัดการ การวิเคราะห์และ ประเมินผล



- จัดทำแผนรับมือกรณี
เกิดเหตุฉุกเฉิน
- บริหารจัดการ และ
ติดต่อประสานงาน
กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- รายงานอุบัติเหตุน
วิเคราะห์ข้อมูล
อุบัติเหตุและป้องกัน
ไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ



การประชุมระดมความคิดเห็น



การสัมภาษณ์เชิงลึก



❖ ผู้ประกอบการขนส่งรถโดยสารประจำทาง



❖ ผู้ประกอบการขนส่งรถโดยสารไม่ประจำทาง



❖ ผู้ประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถบรรทุก



❖ ผู้ประกอบการขนส่งส่วนบุคคลด้วยรถบรรทุก



โครงการนำร่องดำเนินการ



ผู้ประกอบการรถโดยสารประจำทาง



นครชัยแอร์
NAKHONCHAI AIR



ผู้ประกอบการรถโดยสารไม่ประจำทาง



ผู้ประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถบรรทุก



ผู้ประกอบการขนส่งส่วนบุคคลด้วยรถบรรทุก



ผู้ประกอบการขนส่งวัตถุอันตราย



Transport Safety Manager



คุณณัฐวุฒิ อ่อนน้อม



คุณอัญชลิ เรืองฉ่าง



คุณวิทยา สงวนแก้ว

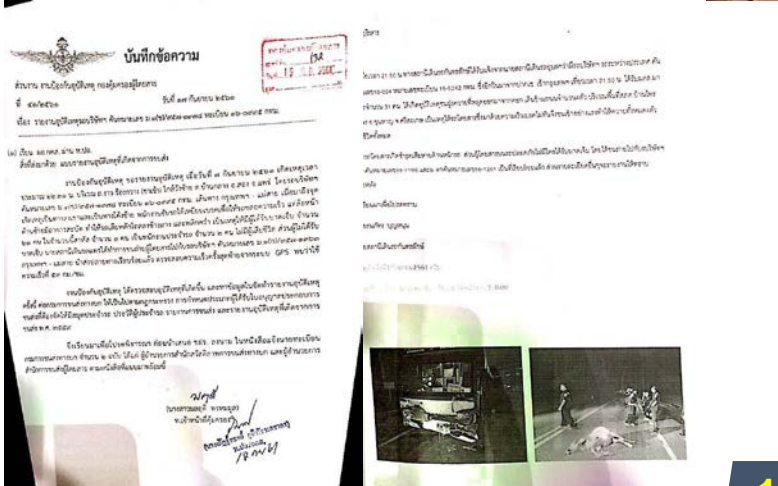


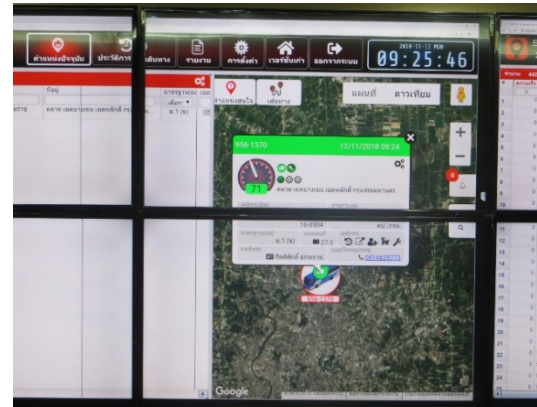
ตรวจอุปกรณ์
ความปลอดภัยบนรถ

ตรวจความพร้อมของรถ
ก่อนออกเดินทาง



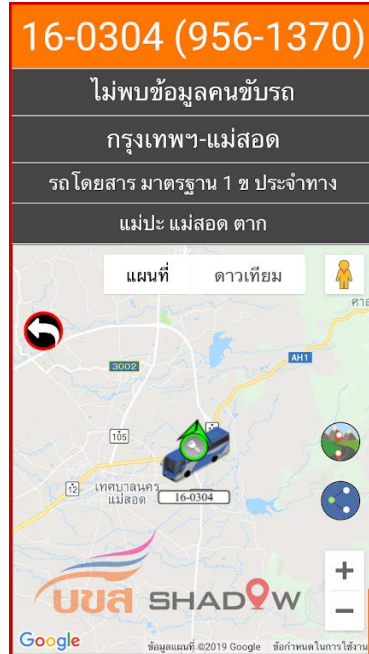
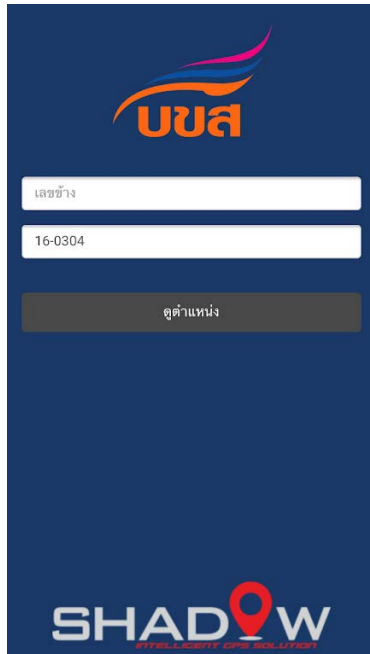
รายงานอุบัติเหตุ



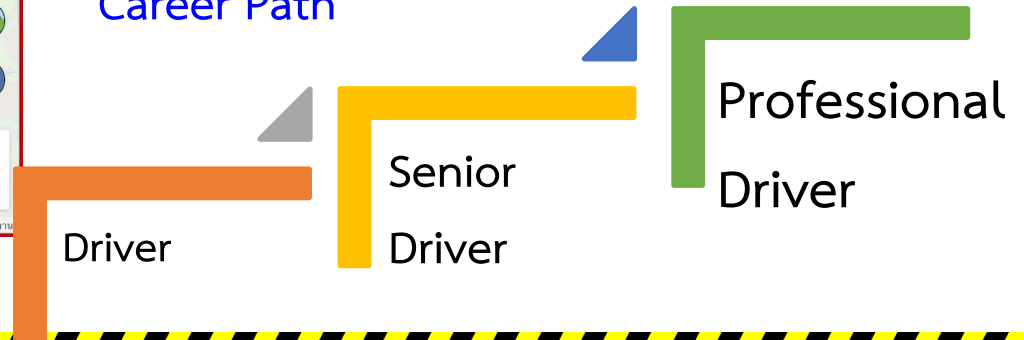


ตรวจสอบสิ่งของของผู้โดยสาร

เช็คสถานะรถด้วย “Application TCLShadow”



Career Path



Transport Safety Manager



คุณมณฑนา คำหลอม



คุณอานนท์ เดชอินทร์

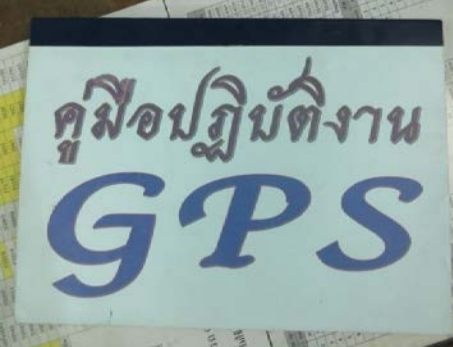
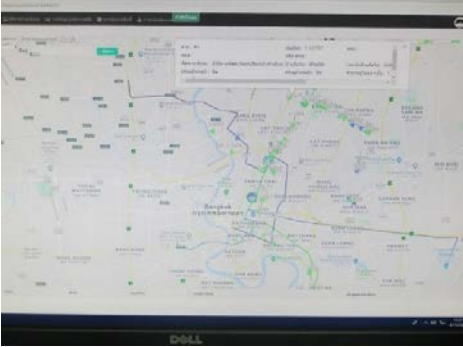
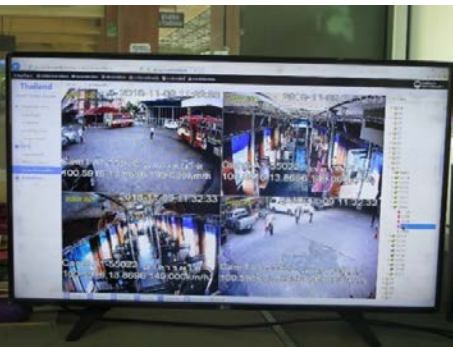
การจัดการพนักงานขับรถ



การบำรุงรักษารถ

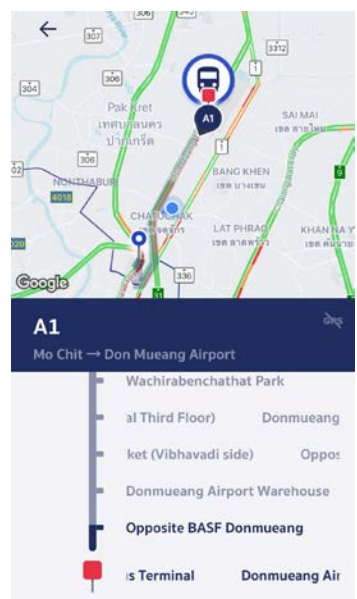


ห้องควบคุมติดตามบริหารการเดินทางด้วยระบบ GPS



การติดตามสถานะรถ โดย “Application ViaBus”

พชร. ดูผู้โดยสารผ่านมอนิเตอร์



ดูแลสุขภาพพนักงานขับรถ (จัดตารางเช็การพักผ่อน และการส่งเสริมสุขภาพดี)

Transport Safety Manager



คุณยิ่งกมล มั่นรักดี



คุณธานินทร์ เครือใจวัง



คุณนพดล ทรัพย์ใหญ่




วางแผนเส้นทาง

(ระบุจุดเสี่ยง จุดอันตราย และจำลองเส้นทางกลับรถ)

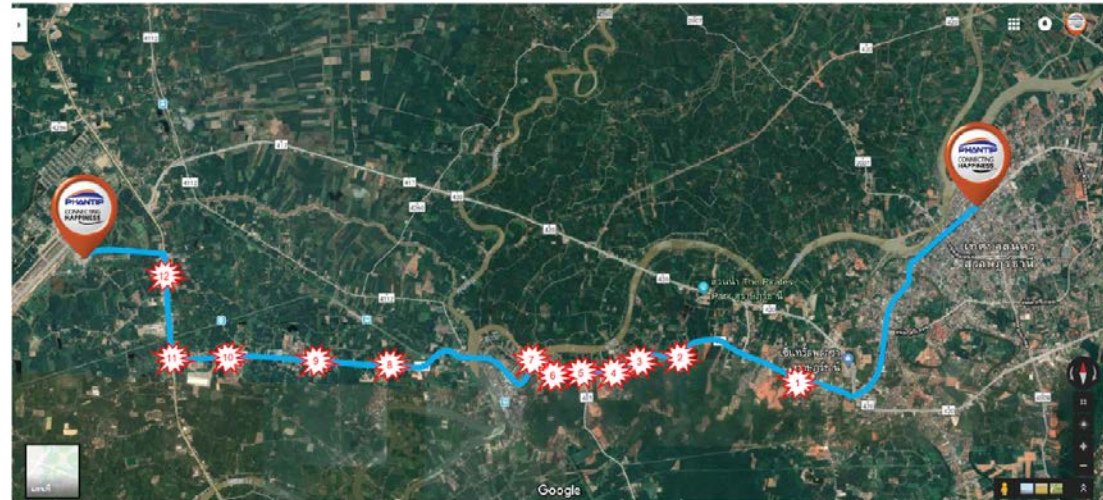
Transport Safety Manager



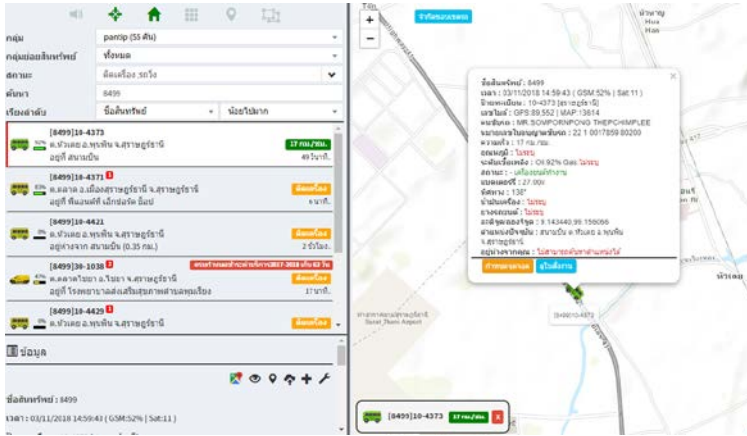
คุณเอกสิทธิ์ กนกวิจิตร



คุณวิรุทธ์ ชูมี



เช็คสถานะของการเดินทางโดยผ่านแอปของบริษัท

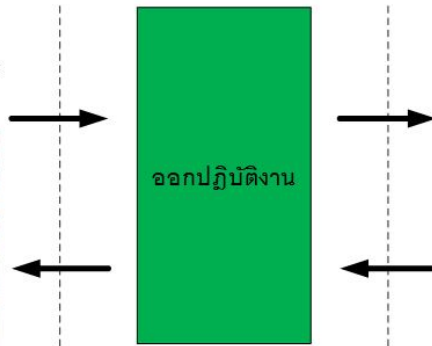


ตรวจสอบความเรียบร้อยผู้โดยสาร



ตรวจแอลกอฮอล์ต้นทางและปลายทาง

ตรวจสอบวัดปริมาณแอลกอฮอล์
ภายในศูนย์ปฏิบัติงานร่วมเฉพาะกิจ
(ตลาดเกษตร 2)



ตรวจสอบวัดปริมาณแอลกอฮอล์
ภายในท่าอากาศยานนานาชาติ
สุราษฎร์ธานี

การตรวจปล่อยรถก่อนออกปฏิบัติงาน (Roll Call)

Transport Safety Manager



คุณรัช เงินประเสริฐศรี



คุณกันติพจน์ ทิพยกิตติโอสถ



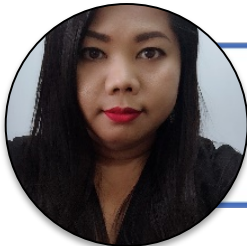


จัดตรวจสอบสุขภาพประจำปี

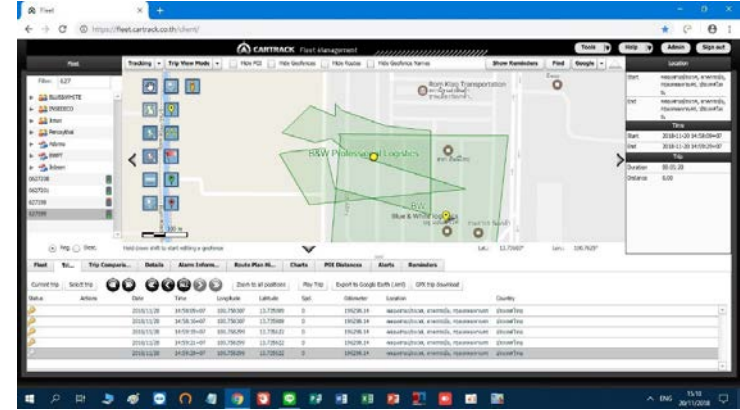


การวางแผนเส้นทางในการเดินทาง

Transport Safety Manager

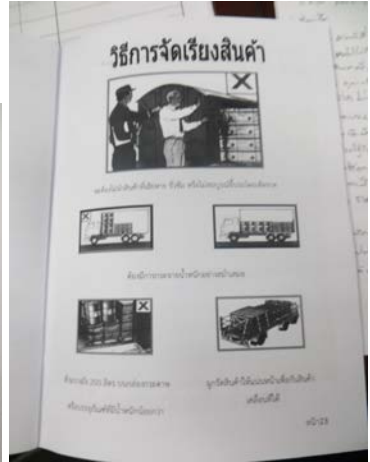
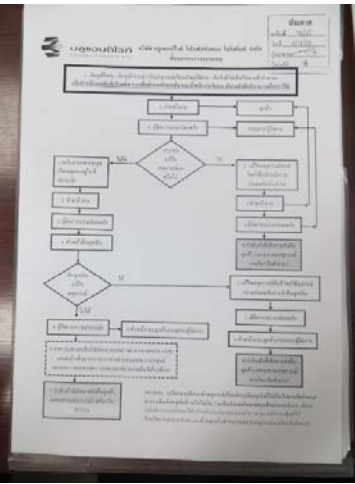


คุณวันวิสาข์ ตั้งเจริญ



อบรมซักซ้อมเหตุฉุกเฉิน

จัดเตรียมคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับพนักงานขับรถ และขั้นตอนการบรรเทาทุกสถานการณ์



Transport Safety Manager



คุณสมจิตร อินทร์ยอด

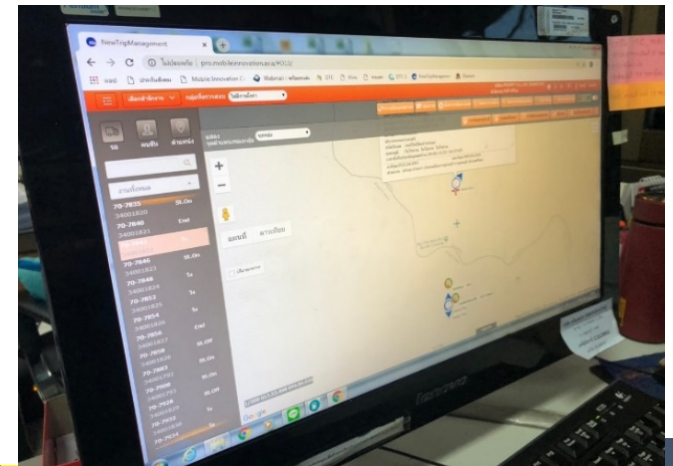


ตรวจสอบความเร็ว

และสถานะการเดินทาง



คุณชนิดาภา เกียรติสุตา



การจัดวางสินค้า (Loading)



ตรวจสอบการบรรทุกสินค้าออกเดินทาง



Transport Safety Manager

การจัดการรถ



คุณบำรุง ภาคภาพ

แผนซ่อมบำรุง

เลขที่รถ	วันที่	รายการซ่อม	ผู้ซ่อม	ว.ด.ป. เสร็จ
1	1	เปลี่ยนน้ำมันเครื่อง (รถบรรทุก)	ดิษฐ์	18-11-61
8	1	ตรวจเช็คเบรค (รถบรรทุก) - ตรวจเช็คยาง, ตรวจเช็คไฟ (รถบรรทุก) - เปลี่ยนยาง	TUN	10-11-61
4	2	7:00 น. ตรวจเช็คเบรค, ตรวจเช็คยาง, ตรวจเช็คไฟ (รถบรรทุก) - ตรวจเช็คเบรค (รถบรรทุก) (เปลี่ยนเบรคมือ)	ดิษฐ์ / น้าก	1-10-61
1	4:00	เปลี่ยนน้ำมันเครื่อง (รถบรรทุก)	ดิษฐ์ / ดิว	24-11-61
2	11:00	เปลี่ยนน้ำมันเครื่อง, ตรวจเช็คเบรค, ตรวจเช็คไฟ (รถบรรทุก) - ตรวจเช็คเบรค (รถบรรทุก)	ดิษฐ์ / ดิว	21-11-61
2	15:00	เปลี่ยนน้ำมันเครื่อง	ดิษฐ์	20-11-61
3	15:00	เปลี่ยนน้ำมันเครื่อง	ดิษฐ์	18-11-61



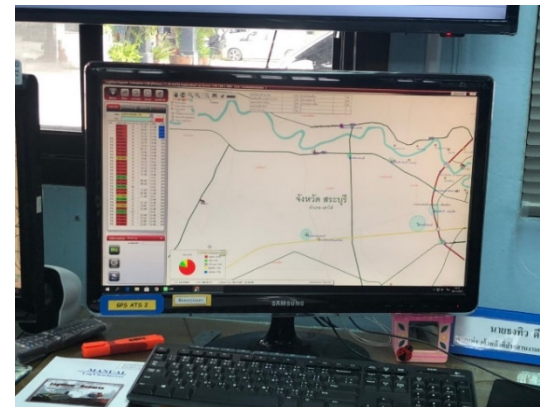
คุณสุภวัตต์ เบ็ญจหงษ์



ตรวจความพร้อม ของพนักงานขับรถก่อนออกปฏิบัติงาน



แผนการเดินทางโดยระบุเส้นทางการเดินรถ



สถานะการเดินรถ

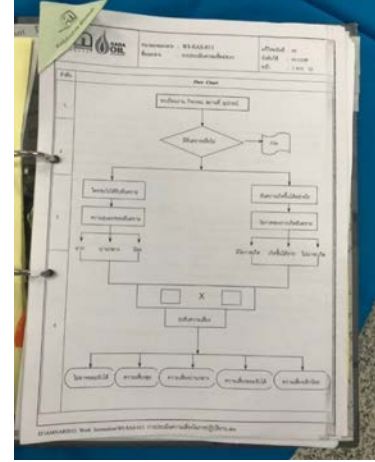


จำลองเหตุการณ์จริง

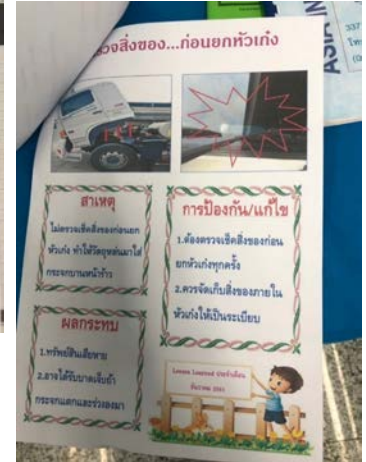
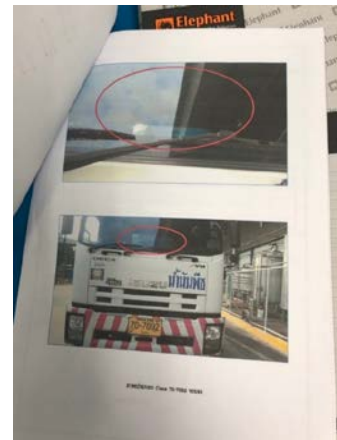
สำหรับการอบรมซักซ้อมเหตุฉุกเฉิน



รายงานอุบัติเหตุ พร้อมวิเคราะห์อุบัติเหตุ และหาแนวทางการแก้ไข



หน่วยอบรมของกรมธุรกิจพลังงาน



Balanced Scorecard



ด้านการเงิน
(Financial Perspective)

ค่าซ่อมบำรุง

ค่าน้ำมัน

ค่าใช้จ่าย

ค่าเสียหายอุบัติเหตุ

รายได้

ด้านลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
(Customer Perspective)

คุณภาพบริการ

ความเชื่อมั่นของลูกค้า

โอกาสทางการตลาด

ภาพลักษณ์องค์กร

ความพึงพอใจของลูกค้า

ด้านการดำเนินการ
(Internal Process Perspective)

มาตรฐานการทำงาน

อุบัติเหตุ (ลดลง)

ด้านบุคลากร
(Workforce Perspective)

ความพึงพอใจของพนักงาน

สุขภาพกาย สุขภาพใจ

ขีดความสามารถของพนักงานขับรถ

การดำเนินการ (Process)
ภารกิจ 5 ด้าน

การจัดการรถ

การจัดการผู้ขับรถ

การจัดการการเดินทาง

การจัดการการบรรทุกและโดยสาร

การบริหารจัดการ การวิเคราะห์และประเมินผล

ผู้จัดการความปลอดภัยด้านการขนส่งทางถนน



หลักสูตรการอบรม

ผู้จัดการความปลอดภัยด้านการขนส่งทางถนน



เป้าประสงค์ของหลักสูตร



- ❖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีทัศนคติและความรู้พื้นฐานที่จำเป็นเพื่อการขนส่งอย่างปลอดภัย
- ❖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีทักษะการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยเบื้องต้น
- ❖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ให้เหมาะสมกับกิจการขนส่งที่ปฏิบัติงาน
- ❖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ไปสื่อสารและถ่ายทอดให้แก่พนักงานขับรถและทีมงานความปลอดภัยด้านการขนส่งในองค์กรที่ปฏิบัติงาน

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม



❖ เป็นผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขนส่งผู้โดยสารและบรรทุกสินค้า เช่น

- พนักงานขับรถอาวุโส
- หัวหน้าพนักงานขับรถ
- หัวหน้างานความปลอดภัย
- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
- ผู้บริหาร
- ผู้สนใจ เป็นต้น

หลักสูตรอบรม



ความปลอดภัยในการประกอบการขนส่ง
Safety in Transport Business

1

กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบการขนส่ง
Law and Regulations

2

การบำรุงรักษาและตรวจความพร้อมของรถ
Vehicle Maintenance and Inspection

3

การวางแผนและปฏิบัติการเดินรถ
Trip Planning and Operation

5

การจัดการพนักงานขับรถ
Driver Management

4

6

ความปลอดภัยการบรรทุกสินค้าและผู้โดยสาร
Cargo and Passenger Safety

7

การจัดการเหตุฉุกเฉิน
Emergency Management

8

การวิเคราะห์และป้องกันอุบัติเหตุ
Accident Analysis and Prevention

ความปลอดภัยในการประกอบการขนส่ง

Safety in Transport Business



วัตถุประสงค์

- ❖ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการความปลอดภัยในกระบวนการขนส่ง
- ❖ มีความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการจัดการความปลอดภัย
- ❖ รับทราบถึงภารกิจและหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการในแต่ละขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง
- ❖ สามารถนำไปสื่อสารกับพนักงานขับรถและบุคลากรในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีการอบรม

- ❖ การบรรยาย 3 ชั่วโมง

สื่อการอบรม

- ❖ เอกสารประกอบการบรรยาย
- ❖ คลิปวีดีทัศน์
- ❖ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับผู้จัดการความปลอดภัยด้านการขนส่งทางถนน

❖ สถานการณ์อุบัติเหตุของประเทศไทย

- สถิติอุบัติเหตุรถโดยสารและรถบรรทุก
- สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ และความสูญเสียจากอุบัติเหตุ

❖ ความเสี่ยงในกระบวนการด้านการขนส่ง

- การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Act) สภาพที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Condition)
- เทคนิคการบ่งชี้อันตราย (Risk Identification)
- การหลีกเลี่ยงสถานการณ์เสี่ยง

❖ ผู้จัดการความปลอดภัยด้านการขนส่งทางถนน (Transport Safety Manager)

- โครงสร้างของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย
- คุณสมบัติของผู้จัดการความปลอดภัยด้านการขนส่งทางถนน
- ภารกิจในการดำเนินการ 5 ด้าน

❖ เทคนิคการสื่อสารภายในองค์กร

- รูปแบบการสื่อสาร ทิศทางการสื่อสาร วิธีการสื่อสาร สื่อที่นำมาใช้ในการสื่อสาร
- เทคนิคการประชุมเพื่อปรับปรุงความปลอดภัย เช่น Safety Toolbox

กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบการขนส่ง

Law and Regulations related to Transport Operator



วัตถุประสงค์

- ❖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการประกอบการขนส่ง
- ❖ สามารถนำไปถ่ายทอดให้กับพนักงานขับรถและบุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติ

วิธีการอบรม

- ❖ การบรรยาย 3 ชั่วโมง

สื่อการอบรม

- ❖ เอกสารประกอบการบรรยาย
- ❖ สรุปรวมกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบการขนส่งที่จำเป็นต้องรู้

❖ พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ.2522

- ข้อกำหนดด้านผู้ประกอบการขนส่ง
- ข้อกำหนดด้านตัวรถ
- ข้อกำหนดด้านผู้ขับรถ

❖ พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.2522

- ข้อกำหนดด้านการบรรทุก
- ข้อกำหนดความเร็วในการขับขี่
- ข้อห้ามการเดินรถ

❖ พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ.2535

- ข้อกำหนดเกี่ยวกับความเร็วรถที่ใช้บนทางหลวง
- เกณฑ์น้ำหนักของยานพาหนะ
- น้ำหนักบรรทุกที่จะนำไปใช้วิ่งบนทางหลวง

❖ ประเภทของรถขนส่ง ขนาดสัดส่วนของรถโดยสารและรถบรรทุก

ตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ.2522 กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ได้แก่



- กฎกระทรวง ฉบับที่ 4 (พ.ศ.2524) – การแบ่งลักษณะของรถบรรทุกและการแบ่งมาตรฐานของรถโดยสาร
- กฎกระทรวง ฉบับที่ 9 (พ.ศ.2524) – กำหนดขนาดสัดส่วนและเครื่องอุปกรณ์ส่วนควบหลักของรถบรรทุกและรถโดยสาร
- กฎกระทรวงฉบับที่ 57 (พ.ศ.2549) แก้ไขเพิ่มเติมกฎกระทรวง ฉบับที่ 9 (พ.ศ.2524) - กำหนดให้รถที่นำไปใช้สำหรับการขนส่งระหว่างประเทศให้มีขนาดสัดส่วนหรือเครื่องอุปกรณ์และส่วนควบเป็นไปตามอนุสัญญาหรือข้อตกลงระหว่างประเทศได้
- กฎกระทรวง ฉบับที่ 60 (พ.ศ.2552) แก้ไขเพิ่มเติมกฎกระทรวง ฉบับที่ 9 (พ.ศ.2524) – ขยายขนาดสัดส่วนของรถบรรทุกและรถโดยสารให้มีขนาดสัดส่วนสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
- ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดรัศมีวงเลี้ยวและระยะท้ายปิดของรถ พ.ศ.2552
- ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดเกณฑ์การทรงตัวของรถโดยสาร พ.ศ.2555



- ❖ ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดคุณลักษณะ สมรรถนะ และการติดตั้งอุปกรณ์สำหรับยึดตู้บรรทุกสินค้าและการให้ความเห็นชอบอุปกรณ์สำหรับยึดตู้บรรทุกสินค้า สำหรับรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ พ.ศ. 2561
- ❖ ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดคุณลักษณะ สี ขนาด จำนวน และตำแหน่งการติดตั้งรวมทั้งประเภทและลักษณะของรถที่ต้องมีอุปกรณ์หรือแผ่นสะท้อนแสง พ.ศ.2560
- ❖ ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดคุณลักษณะของเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทาง (GPS) และ กำหนดประเภทและลักษณะของรถที่ใช้ในการขนส่งที่ต้องติดตั้งเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถ (GPS)
 - ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดคุณลักษณะและระบบการทำงานของเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถ สำหรับรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสารมาตรฐาน ๔ (รถสองชั้น) พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๘
 - ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดคุณลักษณะและระบบการทำงานของเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถที่ใช้ในการขนส่ง พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘
 - ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดประเภทและลักษณะของรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสารที่ต้องติดตั้งเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถก่อนการจดทะเบียน พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘
 - ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดประเภทและลักษณะของรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสารที่ต้องติดตั้งเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถก่อนการตรวจสภาพรถเพื่อต่ออายุทะเบียน พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘
 - ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดประเภทและลักษณะของรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของที่ต้องติดตั้งเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถก่อนการจดทะเบียน พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘
 - ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดประเภทและลักษณะของรถที่ใช้ในการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของที่ต้องติดตั้งเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถก่อนการตรวจสภาพรถเพื่อต่ออายุทะเบียน พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘
- ❖ ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง การจัดทำมีเครื่องหมายที่จะต้องแสดงเมื่อจำเป็นต้องจอดรถในทางเดินรถหรือไหล่ทาง พ.ศ. ๒๕๖๐

การบำรุงรักษาและตรวจความพร้อมของรถ

Vehicle Maintenance and Inspection



วัตถุประสงค์

- ❖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรถและอุปกรณ์
- ❖ ตระหนักถึงความสำคัญของการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน
- ❖ สามารถดำเนินการต่างๆ ที่จำเป็น
- ❖ นำมาจัดทำเป็นแผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน
- ❖ ยืนยันได้ถึงความพร้อมของรถที่จะเดินทางได้อย่างปลอดภัย

วิธีการอบรม

- ❖ การบรรยาย 3 ชั่วโมง

สื่อการอบรม

- ❖ เอกสารประกอบการบรรยาย
- ❖ วีดิทัศน์แสดงขั้นตอนการตรวจสภาพรถก่อนเดินทาง (Pre-Trip Inspection)
- ❖ แบบฟอร์มตรวจความพร้อมรถก่อนเดินทาง

❖ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรถและอุปกรณ์ ได้แก่ ระบบขับเคลื่อน เบรก เกียร์ ของเหลวและน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ ล้อและยาง แบตเตอรี่ ระบบทำความเย็น



❖ แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance Program)

- การจัดทำแผนบำรุงรักษา
- การตรวจสอบสภาพประจำวัน การตรวจสอบสภาพตามกำหนดระยะเวลา ตามกำหนดระยะทาง
- ประโยชน์ของการบำรุงรักษารถเชิงป้องกัน

❖ การตรวจสอบสภาพรถ

- การตรวจสอบความพร้อมของรถก่อนเดินทาง (Pre-Trip Inspection)
 - ตัวอย่าง การตรวจสอบสภาพรถก่อนใช้งานแบบ BE-WAGON
- การตรวจสอบสภาพรถระหว่างการเดินทางและระหว่างหยุดพัก
- การตรวจสอบสภาพรถหลังการใช้งาน

❖ การชำรุดเสียหายของรถและอุปกรณ์ เทคนิคการสังเกตอาการ การประเมินความเสียหาย การแก้ไขสถานการณ์เบื้องต้น การรายงานความเสียหาย

การจัดการพนักงานขับรถ

Driver Management



วัตถุประสงค์

- ❖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถวางแผนและจัดการพนักงานขับรถให้ปฏิบัติงานขับรถขนส่งเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- ❖ มั่นใจได้ว่าพนักงานขับรถมีความรู้และทักษะการขับรถเพียงพอที่จะขับรถได้อย่างปลอดภัย
- ❖ มีสุขภาพและอนามัยที่ดี มีความพร้อมในการขับรถเป็นอาชีพ
- ❖ ในการขับรถแต่ละเที่ยวมั่นใจได้ว่าจะมีการพักผ่อนอย่างเพียงพอ ไม่มีแอลกอฮอล์ในร่างกายและไม่มีการใช้ยาที่มีผลต่อสมรรถนะการขับรถ

วิธีการอบรม

- ❖ การบรรยาย 3 ชั่วโมง

สื่อการอบรม

- ❖ เอกสารประกอบการบรรยาย
- ❖ วีดีทัศน์

❖ การจัดการทรัพยากรบุคคล

- การกำหนดคุณสมบัติของพนักงานขับรถ การสรรหาพนักงานขับรถ การรับสมัคร การประเมินความสามารถ การประเมินทัศนคติ
- การจัดทำประวัติพนักงานขับรถ
- การกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานขับรถ
- คู่มือพนักงานขับรถ ระเบียบปฏิบัติและบทลงโทษ
- การพัฒนาเส้นทางอาชีพสำหรับพนักงานขับรถ การประเมินผลและการให้รางวัลเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

❖ การจัดตารางการปฏิบัติงานขับรถ

- การกำหนดการใช้เวลาเพื่อให้พนักงานขับรถอย่างปลอดภัย ซึ่งประกอบด้วย
 - (1) ระยะเวลาขับรถ (Driving time)
 - (2) ระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่แต่ไม่ได้ขับรถ (On-duty time) เช่น เวลาตรวจความพร้อมของรถก่อนออกเดินทาง เวลารอยกสินค้าขึ้นลงจากรถ เวลาช่วยขนถ่ายสินค้า เวลารอการตรวจสอบความปลอดภัย
 - (3) ระยะเวลานอนหลับในช่องพักผ่อน (Sleeper berth)
 - (4) ระยะเวลาที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ (Off-duty time)
- การบันทึกและตรวจสอบระยะเวลาการทำงานของพนักงานขับรถ

❖ การจัดการสุขภาพพนักงานขับรถ (Driver Health Management)

- สุขภาพ (Health) กับความปลอดภัย (Safety)
- สมรรถนะและความพร้อมในการขับรถ (Fitness to drive)
- โรคและยาที่มีผลต่อสมรรถนะการขับรถ
- ระดับแอลกอฮอล์ที่มีผลต่อสมรรถนะการขับรถ
- การตรวจสุขภาพพนักงานขับรถประจำปี

❖ การจัดการความเหนื่อยล้า (Fatigue Management)

- ความง่วงและความเหนื่อยล้า
- สัญญาณที่บ่งบอกถึงความเหนื่อยล้า
- ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเหนื่อยล้า
- โรคการนอนหลับผิดปกติ (Sleep Disorders)
- การจัดการและการป้องกันความเหนื่อยล้า

❖ การพัฒนาความรู้และทักษะพนักงานขับรถ

- การจัดทำแผนการฝึกอบรมพนักงานขับรถ
- การพัฒนาหลักสูตรการอบรมพนักงาน เช่น การอบรมการขับรถปลอดภัยเชิงป้องกันอุบัติเหตุ (Defensive driving) การขับรถอย่างประหยัดและปลอดภัย (Eco-drive) การประเมิน ควบคุม และแก้ไขสถานการณ์ไม่ปกติและฉุกเฉิน (Emergency Response) การพัฒนานักขับรถมืออาชีพ (Professional Driver)



การวางแผนและปฏิบัติการเดินรถ

Trip Planning and Operation



วัตถุประสงค์

- ❖ สามารถจัดทำแผนการเดินรถ
- ❖ รู้จักแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการวางแผนการเดินรถ
- ❖ สามารถตรวจสอบและติดตามสถานะปัจจุบันของรถ การเดินทางตามเส้นทางและการใช้ความเร็วตามที่กำหนด
- ❖ นำข้อมูลการเดินทางมาใช้ในประเมินผลการทำงานของพนักงานขับรถได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลต่อความปลอดภัยและการประหยัดค่าใช้จ่าย

วิธีการอบรม

- ❖ การบรรยาย 3 ชั่วโมง
- ❖ การปฏิบัติการจัดทำแผนการเดินรถ

สื่อการอบรม

- ❖ เอกสารประกอบการบรรยาย
- ❖ วีดีทัศน์
- ❖ โปรแกรมช่วยวางแผนเส้นทางเดินรถ

❖ การวางแผนเส้นทางเดินรถ (Trip Planning)

- แหล่งข้อมูลที่เป็นประโยชน์ เช่น
 - ศูนย์รวมข้อมูลการขนส่งด้วยรถบรรทุก TDSC ของกรมการขนส่งทางบก
 - ระบบค้นหาสถานที่และเส้นทางเดินทาง Google Map
 - ระบบรายงานข้อมูลจราจรและอุบัติเหตุ สำนักอำนวยการความปลอดภัย กรมทางหลวง
 - ระบบสารสนเทศโครงข่ายทางหลวง สำนักบริหารบำรุงทาง กรมทางหลวง
 - ระบบสารสนเทศการเดินทาง ของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย
- การกำหนดเส้นทางเดินรถ การคำนวณระยะทางเดินทาง การประมาณระยะเวลาเดินทาง
- การประเมินจุดเสี่ยง จุดอันตรายระหว่างเส้นทาง การกำหนดมาตรการที่เหมาะสม เช่น การจำกัดความเร็ว

❖ การกำหนดจุดพักรถที่เหมาะสมเพื่อให้พนักงานขับรถไม่ขับรถต่อเนื่องเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด และให้มีความปลอดภัยไม่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ



❖ การติดตามสถานะการเดินทาง (Trip Monitoring)

- การตรวจสอบความเร็วด้วยระบบ GPS เช่น ระบบ DLT GPS ของกรมการขนส่งทางบก ระบบรายงานตำแหน่งปัจจุบันของรถที่พัฒนาโดยผู้ประกอบการขนส่งเพื่อเพิ่มมูลค่าการให้บริการ (Value-added service)

❖ การจัดการความเร็ว (Speed Management)

- ความสัมพันธ์ระหว่างความเร็วกับระยะเบรก ความเร็วกับระยะมองเห็น
- มาตรการควบคุมการใช้ความเร็ว
- เทคโนโลยีในการจัดการความเร็ว เช่น อุปกรณ์จำกัดการใช้ความเร็ว (Speed Limiter) ระบบรายงานผลการขับรถ (Telematic)

❖ การวิเคราะห์ข้อมูลบันทึกการเดินทาง

- ข้อมูลการเดินทาง ได้แก่ จุดเริ่มต้น จุดสิ้นสุดการเดินทาง จุดจอดหรือจุดหยุดพักระหว่างทาง ระยะทางเดินทาง ระยะเวลาเดินทาง บันทึกการใช้ความเร็วตลอดเส้นทาง รวมระยะเวลาขับรถต่อเนื่อง รวมระยะเวลาจอดหรือหยุดพัก
- รูปแบบการบันทึก เช่น อุปกรณ์ Tacograph อุปกรณ์ Digital Tacograph ระบบข้อมูลเชื่อมกับ GPS หรือการบันทึกข้อมูลด้วยตนเอง

❖ การประเมินผลพฤติกรรมขับรถของพนักงานขับรถ เช่น ระบบประเมินความเสี่ยงพนักงานขับรถ (Risk rating system) ระบบให้คะแนนการขับรถอย่างประหยัด

ความปลอดภัยในการบรรทุกสินค้าและผู้โดยสาร

Cargo and Passenger Safety



วัตถุประสงค์

- ❖ มีความรู้เบื้องต้นในการดำเนินการ เพื่อให้การขนส่งสินค้าและผู้โดยสาร เป็นไปอย่างปลอดภัย
- ❖ มีการดำเนินการอย่างเหมาะสม ตั้งแต่ก่อนการเดินทาง ระหว่างการเดินทาง จนกระทั่งเดินทางถึง จุดหมายปลายทาง

วิธีการอบรม

- ❖ การบรรยาย 3 ชั่วโมง

สื่อการอบรม

- ❖ เอกสารประกอบการบรรยาย
- ❖ ตัวอย่างอุปกรณ์ความปลอดภัยในการบรรทุกสินค้าและผู้โดยสาร
- ❖ วิดีทัศน์แสดงการสาธิตหรือคลิปเสียง แนะนำข้อมูลด้านความปลอดภัยแก่ผู้โดยสาร
- ❖ วิดีทัศน์แสดงวิธีการผูกมัดสินค้าหรือการบรรทุกสินค้าอย่างปลอดภัย

ความปลอดภัยในการขนส่งผู้โดยสาร



- ❖ การดูแลความปลอดภัยขณะผู้โดยสารขึ้นและลงจากรถ
- ❖ การตรวจสอบจำนวนผู้โดยสาร การจัดที่นั่งแก่ผู้โดยสารอย่างเหมาะสม
- ❖ การให้คำแนะนำแก่ผู้โดยสารเกี่ยวกับความปลอดภัย โดยใช้คลิปเสียง หรือวิดีโอ
 - วิธีการใช้งานและปลดเข็มขัดนิรภัย
 - หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น 191 หรือ 1584
 - ขอความร่วมมือไม่ให้ผู้โดยสารนั่งหรือวางสิ่งของกีดขวางทางเดิน
 - การปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
 - ตำแหน่งถังดับเพลิงบนรถ วิธีการใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิง
 - ตำแหน่งประตูทางออกฉุกเฉิน วิธีการเปิดประตูฉุกเฉิน
 - วิธีการใช้ค้อนทุบกระจกอย่างถูกวิธี
- ❖ การจัดวางสัมภาระของผู้โดยสาร ทั้งในที่เก็บของเหนือศีรษะภายในห้องโดยสาร และในห้องเก็บสัมภาระใต้ท้องรถ เพื่อความระเบียบเรียบร้อยและปลอดภัยขณะรถเคลื่อนที่



ความปลอดภัยในการบรรทุกสินค้า



- ❖ ลักษณะและประเภทของสินค้าที่ทำการขนส่ง
- ❖ ความสูง ความกว้าง และความยาวที่เหมาะสม
- ❖ การจัดวางสินค้าและการผูกมัดสินค้าบนรถบรรทุก
 - ตัวอย่างความเสียหายที่เกิดขึ้นและตัวอย่างการมัดสินค้าผิดวิธี
 - ตำแหน่งการวางสินค้าบนรถบรรทุกอย่างถูกต้องปลอดภัย
- ❖ วิธีการมัดสินค้า การคำนวณเบื้องต้นเกี่ยวกับการผูกมัด เช่น สัมประสิทธิ์แรงเสียดทาน องศาที่ผูกมัดมีผลต่อแรงดึง สัดส่วนความกว้างและความสูงของสินค้า จำนวนเส้นที่ต้องผูกมัด
 - เทคนิคการมัดสินค้าแบบ Tie-Down แรงเสียดทาน มุมมัด การยึดตัว จำนวนการมัด
 - เทคนิคการยึดสินค้าแบบ Direct มุมมัด ตำแหน่งการมัด จำนวนการมัด
 - การมัดสินค้าแบบเหลี่ยม เช่น Packs and Pallets
 - การมัดสินค้าแบบทรงกลม เช่น Rolls, Reels, Coils, Drums
 - การมัดสินค้าแบบทรงยาวเช่น Pipes, Tubes, Logs, Rods, Bars and Billets
 - การมัดสินค้าขนาดใหญ่เช่น รถขุดตีนตะขาบ รถเครนล้อยาง
- ❖ อุปกรณ์มาตรฐานที่ใช้ในการผูกมัด (Load Restraint Equipment)
- ❖ การตรวจสอบการมัดสินค้าก่อนเดินทางและระหว่างเดินทาง
- ❖ ป้ายบ่งชี้ (International Cargo Symbols and Signs)

การจัดการเหตุฉุกเฉิน

Emergency Management



วัตถุประสงค์

- ❖ สามารถจัดทำแผนการจัดการเหตุฉุกเฉิน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องตอบโต้กับสถานการณ์ฉุกเฉินต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม
- ❖ มีการวางแผน การซักซ้อมแผนและการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอก
- ❖ มีการจัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นต่างๆ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน
- ❖ มีการรายงานข้อมูลเกี่ยวกับอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นได้อย่างครบถ้วน

วิธีการอบรม

- ❖ การบรรยาย 1.5 ชั่วโมง

สื่อการอบรม

- ❖ เอกสารประกอบการบรรยาย
- ❖ ตัวอย่างอุปกรณ์มาตรฐานความปลอดภัยและเหตุฉุกเฉิน
- ❖ วีดิทัศน์แสดงการซักซ้อมแผนฉุกเฉิน

❖ การจัดทำแผนการจัดการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Plan)

- ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- การประชุมและทบทวนแผนอย่างสม่ำเสมอ
- การสร้างสื่อที่อธิบายแผนให้จำและเข้าใจง่ายในทุกระดับ

❖ การซักซ้อมแผนจัดการเหตุฉุกเฉิน

- ซักซ้อมการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการจำลองสถานการณ์เพื่อให้เกิดความคุ้นเคย
- ทำการปรับแผน แก้ไขข้อเสีย ข้อจำกัดของแผนให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

❖ อุปกรณ์ตามมาตรฐานความปลอดภัยและเหตุฉุกเฉิน (Standard Equipment)

เช่น

- อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล
- อุปกรณ์ดับเพลิง
- เครื่องหมายที่จะต้องแสดงเมื่อจำเป็นต้องจอดรถในทางเดินรถหรือไหล่ทาง
- อุปกรณ์การสื่อสารที่จำเป็นอื่นๆ

❖ การรายงานข้อมูลเกี่ยวกับอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นอย่างเหมาะสม

การวิเคราะห์และป้องกันอุบัติเหตุ

Accident Analysis and Prevention



วัตถุประสงค์

- ❖ มีความรู้และทักษะในการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวิเคราะห์ข้อมูลอุบัติเหตุ
- ❖ สามารถแยกแยะและหาสาเหตุที่แท้จริงที่ก่อให้เกิดอุบัติเหตุโดยใช้เทคนิคที่เหมาะสม
- ❖ กำหนดมาตรการที่เหมาะสมเพื่อป้องกันมิให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นซ้ำอีกในอนาคต

วิธีการอบรม

- ❖ การบรรยาย 1.5 ชั่วโมง
- ❖ การปฏิบัติการวิเคราะห์และป้องกันอุบัติเหตุ 4.5 ชั่วโมง

สื่อการอบรม

- ❖ เอกสารประกอบการบรรยาย
- ❖ วีดิทัศน์แสดงข้อมูลที่จำเป็นในการวิเคราะห์และการสืบสวนอุบัติเหตุ
- ❖ ข้อมูลกรณีศึกษาอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจริงในอดีตเพื่อการวิเคราะห์และกำหนดมาตรการป้องกันอุบัติเหตุในอนาคต

- ❖ ความหมายของอุบัติเหตุ (Accident) และอุบัติการณ์ (Incident)
- ❖ หลักการทั่วไปในการวิเคราะห์และสอบสวนการเกิดอุบัติเหตุ
- ❖ ประเภทของสาเหตุพื้นฐาน
- ❖ การรวบรวมหลักฐานและข้อมูล
- ❖ การวิเคราะห์หลักฐานและข้อมูล
- ❖ รายงานผลการสอบสวนและวิเคราะห์ผลขั้นสุดท้าย
- ❖ การติดตามรายงานการเกิดเหตุ
- ❖ แนวทางการใช้เครื่องมือสำหรับการวิเคราะห์หาสาเหตุหลัก
- ❖ เทคนิคการสอบสวนการเกิดเหตุ